

Algemene Voorwaarden Praktijk Lignum

GZ-psycholoog Els Pennings

d.d. 10-05-2019

1. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die opdrachtgever met de opdrachtnemer (Praktijk Lignum - Gezondheidszorgpsycholoog Els Pennings) sluit, hetzij mondeling hetzij schriftelijk. Bij aanvang van de behandeling/overeenkomst wordt op deze Algemene Voorwaarden gewezen.

2. Bedrijfsomschrijving

- a. Praktijk Lignum is een zelfstandig werkende psychologische praktijk voor psychologische dienstverlening, scholing en advies.
- b. Praktijk Lignum is gevestigd in Assen, op bedrijventerrein Peelerpark.
- c. Praktijk Lignum is opgericht door Els Pennings (BIG-geregistreerd gezondheidszorgpsycholoog) en staat per 10-10-2018 ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 72806710.

3. Definities

- a. Opdrachtgever: de partij die de opdracht geeft. De opdrachtgever kan een natuurlijke –of rechtspersoon zijn.
- b. Opdrachtnemer: Praktijk Lignum gevestigd te Assen. Praktijk Lignum levert diensten aan particulieren en bedrijven.
- c. Cliënt: de persoon die feitelijk gebruik maakt van de psychologische dienstverlening van de opdrachtnemer.
- d. Offerte: een formele aanbieding van werkzaamheden door Praktijk Lignum aan een opdrachtgever.
- e. Overeenkomst: een contract tussen opdrachtgever en opdrachtnemer betreffende een overeengekomen dienstverlening; ook wel genoemd de behandeling, scholing of het advies.

4. Totstandkoming van de overeenkomst

- a. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de, door opdrachtnemer in opdracht van opdrachtgever, uitgebrachte offerte door opdrachtgever is ondertekend en in bezit van opdrachtnemer is gekomen.
- b. Indien geen offerte is uitgebracht, zoals bij behandeling of supervisie, komt de overeenkomst tot stand op het moment dat opdrachtgever mondeling of schriftelijk afspraken aanvraagt bij opdrachtnemer, eventueel via huisarts (zorgdomein) of werkgever.

5. Uitvoering van de overeenkomst

- a. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap en beroepscode uitvoeren.
- b. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting jegens de opdrachtgever; nooit een resultaatverplichting.
- c. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
- d. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.
- e. Indien afspraken zijn gemaakt over het door opdrachtgever ter beschikkingstellen van materialen, benodigdheden of faciliteiten ten behoeve van de verleende opdracht, dan zal opdrachtgever deze tijdig en volgens afspraak ter beschikking stellen.
- f. De startdatum van een behandeltraject wordt bepaald door de datum van het kennismakingsgesprek. De procedure van de behandeling, te onderscheiden in drie fasen:
Intakefase: kennismaking, inventarisatie van probleemgebieden, diagnostiek en bespreking van behandeldoelen.
Behandelfase: samen met de psycholoog werkt de cliënt aan verandering van zijn/haar problemen of klachten. Een sessie duurt 45 minuten.
Evaluatie en afronding: beëindiging van de behandeling vindt in een afsluitend gesprek plaats.

6. Tarieven

- a. De opdrachtgever dient zich op de hoogte te stellen van de aan de behandeling verbonden kosten. De tarieven staan vermeld op de pagina op de website www.praktijkclignum.nl en zijn daarnaast op te vragen bij de opdrachtnemer.
- b. Tariefswijzigingen worden bij een lopende overeenkomst minimaal 1 maand voor een gemaakte afspraak aangekondigd.
- c. Voor alle afspraken met de opdrachtgever, bedrijven en particulieren, geldt dat afspraken die niet 24 uur van tevoren worden afgezegd of verschoven, in rekening gebracht kunnen worden.

7. Betalingsvoorwaarden

- a. Betaling dient zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden, vóór de op de factuur vermelde datum.
- b. Indien na de tweede betalingsherinnering het verschuldigde bedrag volgens de aangegeven datum nog niet is bijgeschreven op de genoemde rekening, is opdrachtnemer genoodzaakt de vorderingen op de opdrachtgever uit handen te geven aan derden. Opdrachtgever is alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten welke met incasso gemoeid zijn, verschuldigd.
- c. Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien opdrachtgever niet in staat is gebleken binnen de afgesproken termijn aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.

8. Duur en beëindiging

- a. De duur van de overeenkomst en de begeleiding worden vastgesteld in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Vroegtijdige beëindiging kan alleen indien partijen dit in onderling overleg zijn overeengekomen.
- b. Voorts is opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van opdrachtnemer kan worden gevergd.
- c. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van opdrachtnemer op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

9. Overmacht

- a. In geval van ziekte of tijdelijke- of blijvende arbeidsongeschiktheid van de opdrachtnemer zal door deze gestreefd worden naar vervanging door een derde. Indien dit niet mogelijk blijkt, ontslaat ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van opdrachtnemer, van het nakomen van de overeengekomen leveringstermijn of van haar leveringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht op vergoeding van kosten, (zaak)schade kan doen gelden.
- b. In geval van overmacht zal de opdrachtnemer daarvan onverwijld mededeling doen aan de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft na ontvangst van deze mededeling gedurende acht dagen het recht de opdracht schriftelijk te annuleren, echter met de verplichting om van de opdrachtnemer af te nemen en te vergoeden van het uitgevoerde gedeelte van de opdracht.

10. Vertrouwelijke informatie – Geheimhouding

- a. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- b. Opdrachtnemer is BIG-geregistreerd Gezondheidszorgpsycholoog en valt daarmee onder het medisch beroepsgeheim. Praktijk Lignum houdt zich aan de wettelijke regels die er gelden met betrekking tot het waarborgen van de privacy, het privacyreglement is te vinden op de website www.praktijklignum.nl.
- c. Opdrachtnemer heeft een registratieverplichting naar overheid en zorgverzekeraars van geanonimiseerde persoonsgegevens in het kader van de Wet marktordening gezondheidszorg. Indien client en zorgaanbieder een privacyverklaring ondertekenen kan een aanlevering van deze gegevens achterwege blijven.
- d. In het geval van dreigend gevaar voor zowel opdrachtgever als voor de samenleving of bepaalde personen behoudt opdrachtnemer zich het recht toe relevante informatie te verstrekken aan bevoegde personen of instanties als hiermee het gevaar kan worden voorkomen. Als persoon, vallend onder de Nederlandse wet, is het de plicht van de opdrachtnemer om activiteiten, welke in strijd zijn met de wet aan de hiervoor bedoelde autoriteiten te melden. Derhalve zal de opdrachtnemer niet kunnen worden aangesproken als hij of zij onwettige zaken aan de leidinggevende van de opdrachtgever of aan de wettelijke autoriteiten meldt.

- e. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

11. Het klachtrecht

- a. Indien de cliënt klachten heeft over het handelen van de psycholoog, dient deze dat eerst bij de psycholoog kenbaar te maken. Indien de klacht naar oordeel van de cliënt niet naar genoegen is afgehandeld, kan de cliënt een officiële klacht indienen.
- b. Voor de van toepassing zijnde klachtenprocedure wordt verwezen naar de website www.praktijkignum.nl.

12. Vindplaats en eventuele wijzigingen voorwaarden

- a. Deze voorwaarden zijn te vinden op de website van opdrachtnemer: www.praktijkignum.nl.
- b. Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.